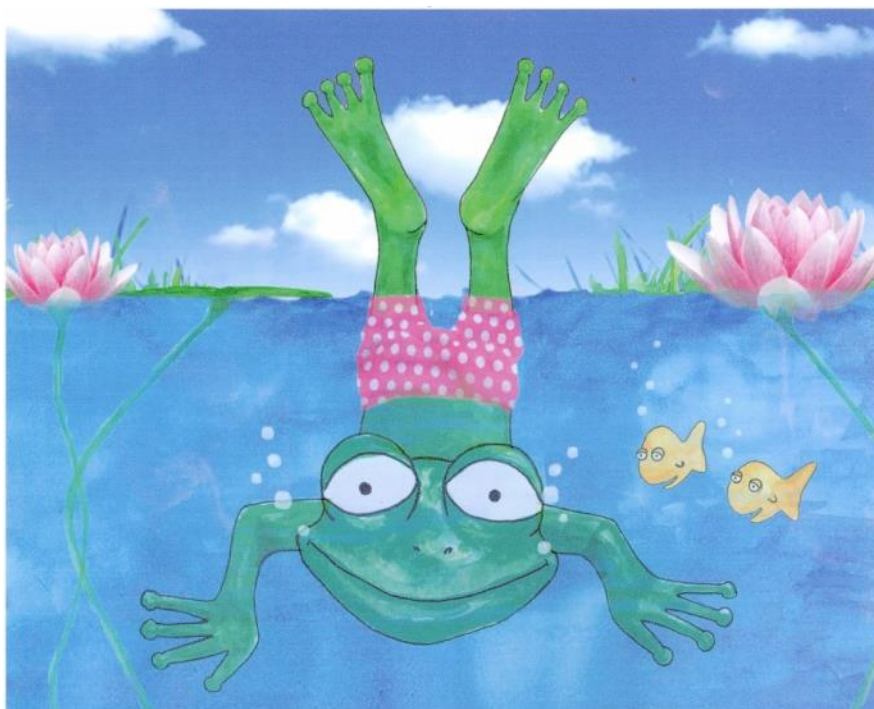


swimming swimsports

GUIDE DU MAÎTRE DE STAGE

aqua-prim



Guide pour le maître de stage **aqua-prim**

INFORMATIONS GENERALES SUR LES STAGES

INFORMATIONS SUR LES STAGES AQUA-PRIM POUR LE MAITRE DE STAGE (MS-MEP)

RAPPORT DE STAGE « AQUA-PRIM »

MODE D'EMPLOI DU RAPPORT DE STAGES

SCHEMA D'UNE LEÇON

swimsports

Cellule romande
Schlosserstrasse 4
8180 Bülach

Tél: +41 22 756 15 86
cellule.romande@swimsports.ch
www.swimsports.ch

Afin d'éviter les redondances qui surchargent le texte, le masculin est utilisé comme genre neutre.

Informations générales sur les stages

Buts des stages

- Vivre des situations réelles.
- Comprendre ce que sont les objectifs d'une activité aquatique ou de la natation à l'école primaire.
- Prendre conscience de l'organisation d'une leçon (sécurité, température et profondeur de l'eau, emplacement de la piscine réservé à la leçon, matériel, etc.).
- Être conseillé par une personne d'expérience formée et recyclée.

Nombre d'heures de stages

2 x 6 leçons dans des degrés différents, chez 2 MEP (maître d'éducation physique) différents

Quand peut-on faire les stages

Entre la 1^{ère} et la 2^{ème} partie du cours. Les stages doivent impérativement être accomplis dans leur totalité pour être admis à la 2^{ème} partie du module.

Dans certaines circonstances, un délai peut être accordé.

Après de qui peut-on faire les stages

Le stagiaire prend lui-même contact avec un maître d'éducation physique (MEP). Ce dernier doit être engagé dans un établissement scolaire pour des heures de natation.

Informations sur les stages aqua-prim pour le maître de stage (MS-MEP)

Marche à suivre pour le stagiaire

- Prendre contact avec les maîtres de stage (MS) diplômés maître d'éducation physique (MEP).
- Planifier les 2 séries de dates de stages.
- Envoyer la demande de validation du lieu de stage au bureau de la cellule romande.
- Observer la 1^{ère} leçon.
- Fixer les objectifs des stages d'après la planification du MS-MEP.
- Préparer chaque leçon par écrit.
- Donner la préparation écrite au MS-MEP avant la leçon, garder une copie pour sa planification.
- Organiser et diriger la dernière leçon qui représente l'examen méthodologique.
- Commenter la leçon et donner son point de vue au MS-MEP, poser des questions, écouter les conseils.
- Faire signer la fiche de présence aux stages.
- Envoyer les 6 premières leçons préparées, le rapport de stage du MS-MEP et la planification aussi vite que possible au formateur du module avant de débiter la 2^{ème} série de stages.
- Envoyer la 2^{ème} série de 6 leçons préparées, les rapports de stages du MS-MEP et la planification au formateur du module **un mois** avant la deuxième partie.

Marche à suivre pour le MS-MEP

- Le MS-MEP est contacté par le stagiaire personnellement. Il peut accueillir ou refuser la demande selon sa planification.
- Le MS-MEP reçoit de la cellule romande le présent dossier qui explique les démarches à suivre.
- Le MS-MEP explique les objectifs prévus pour la période.
- Le stagiaire observe souvent la 1^{ère} leçon. Le MS-MEP évalue le niveau d'expérience du stagiaire pour lui confier des tâches. Le participant peut donner une partie ou toute une leçon selon la décision du MS-MEP.
- Le MS-MEP reçoit la leçon écrite et observe le déroulement de la leçon (objectifs, organisation, analyse, comportement, motivation, etc.) et veille à l'aspect de sécurité.
- Après la leçon, le MS-MEP donne la parole au stagiaire afin qu'il évalue son travail. Il conseille en laissant le stagiaire trouver des solutions. Le MS-MEP donne aussi son avis sur la leçon écrite.
- Le MS-MEP remplit le rapport de stages de manière à faire progresser le stagiaire et de le mettre en situation d'apprentissage et le commente. Il le montre ou le donne au stagiaire, mais en garde une copie.
- Le MS-MEP signe la fiche de présence aux stages après chaque leçon ou à la fin du stage.
- Le MS-MEP envoie les rapports de stages au formateur du module au plus vite, afin que celui-ci ait le temps de les lire avant la 2^{ème} partie du module.

Responsabilité

Le MS-MEP est responsable en cas d'accident en présence du stagiaire. Il incombe au MS-MEP de confier des tâches et des responsabilités qui correspondent aux capacités du stagiaire. Le MS-MEP doit en tout temps superviser l'activité du stagiaire.

Rapport de stage « aqua-prim »

Nom du stagiaire	Prénom	Lieu et date du stage
------------------	--------	-----------------------

Evaluation de la leçon (objectifs mesurables)

Organisation de la leçon

- Gestion du matériel
- Organisation du bassin
- Sécurité

---	--	-	N ¹	+	++	+++
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Structure de la leçon

- Présentation écrite de la leçon
- Installation du bassin
- Contenu
- Annonce de l'objectif
- Construction méthodologique
- Rythme de la leçon
- Gestion du temps
- Atteinte des objectifs

---	--	-	N	+	++	+++
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Analyse

- Correction globale
- Correction individuelle
- Adaptation à la situation
- Adaptation au niveau du groupe
- Auto-évaluation

---	--	-	N	+	++	+++
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Comportement

- Gestion du groupe
- Gestuelle
- Langage

---	--	-	N	+	++	+++
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¹ Normal : le niveau minimum demandé est acquis

Appréciation de la leçon (personnelle subjective)

Motivation

- Engagement
- Originalité
- Participation
- Intérêt

---	--	-	N	+	++	+++
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Respect

- De la personnalité de l'autre
- Des valeurs psychologiques
- De soi

---	--	-	N	+	++	+++
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Comportement relationnel

- Écoute
- Rythme
- Langage
- Regard
- Approche
- Adaptation à l'autre
- Relation avec le maître de stages

---	--	-	N	+	++	+++
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Remarques générales sur la globalité du stage :

Date

Le maître de stages

Mode d'emploi du rapport de stages

Mode d'emploi récapitulatif

Ce rapport est présenté lors de la 1^{ère} partie du module spécifique au futur stagiaire pour qu'il comprenne comment il sera évalué et dans quel but.

Le rapport de stages comprend deux pages :

- Une page « Evaluation de la leçon » avec des objectifs mesurables
- Une autre « Appréciation de la leçon » qui est plus personnelle et donc plus subjective

Elle comprend une grille, voir exemple :

Organisation de la leçon

- Gestion du matériel
- Organisation du bassin
- Sécurité

---	--	-	N ¹	+	++	+++
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¹Normal

Explications

- Les – (moins) indiquent qu'il est important d'améliorer encore le domaine et pourraient être accompagnés de commentaires tels que « Porter son attention sur ... » ou « Point non encore acquis »
- Le N (normal) indique que le stagiaire est dans la norme de ce qu'il apporte pendant sa leçon. Des croix dans cette colonne informent que l'évaluation de la leçon est bonne
- Les + (plus) démontrent que le processus a été mieux réfléchi, analysé, qu'il y a un apport particulier

Déroulement du stage

- Le maître de stages MS-MEP et le stagiaire se mettent d'accord sur le contenu de la leçon à donner (thème, objectifs, temps).
- Le stagiaire prépare sa leçon par écrit qu'il donne au MS-MEP en arrivant (ou avant par mail).
- Le MS-MEP donne aussi un commentaire sur la préparation écrite de la leçon.

Déroulement du feed-back

- Il est souhaitable que le stagiaire s'exprime en premier.
- Le MS-MEP fait ses commentaires tout en laissant le dialogue possible, il montre ses annotations sur le rapport de stages.
- Il est important de se séparer sur des points concrets de réflexion pour les prochaines leçons.
- Le MS-MEP prépare une évaluation de leçon pour chaque leçon.
- Le MS-MEP envoie le dernier rapport de stages, examen méthodologique, au responsable du module.

Schéma d' une leçon

Moniteur :
Date :

Thème :
Niveau actuel :
Nombre d' élèves :

Objectif principal :
Age :

Leçon n° ... sur
Durée de la leçon :

Objectifs (LESC) Contrôle ©	Durée	Matières / exercices	Plan / organisation / matériel profondeur / dimension / température
Echauf- fement			
Partie principale			
Retour au calme			
Auto-évaluation du moniteur et objectifs du cours suivant :			